

WORKSHOP

Zeit für Zeitwirtschaft! Aus der Cloud.



Simplify work life.
Achieve more.

Zalaris

Handshake

HR/IT Summit

Updates.

Trends.

Networking.

Vorstellung



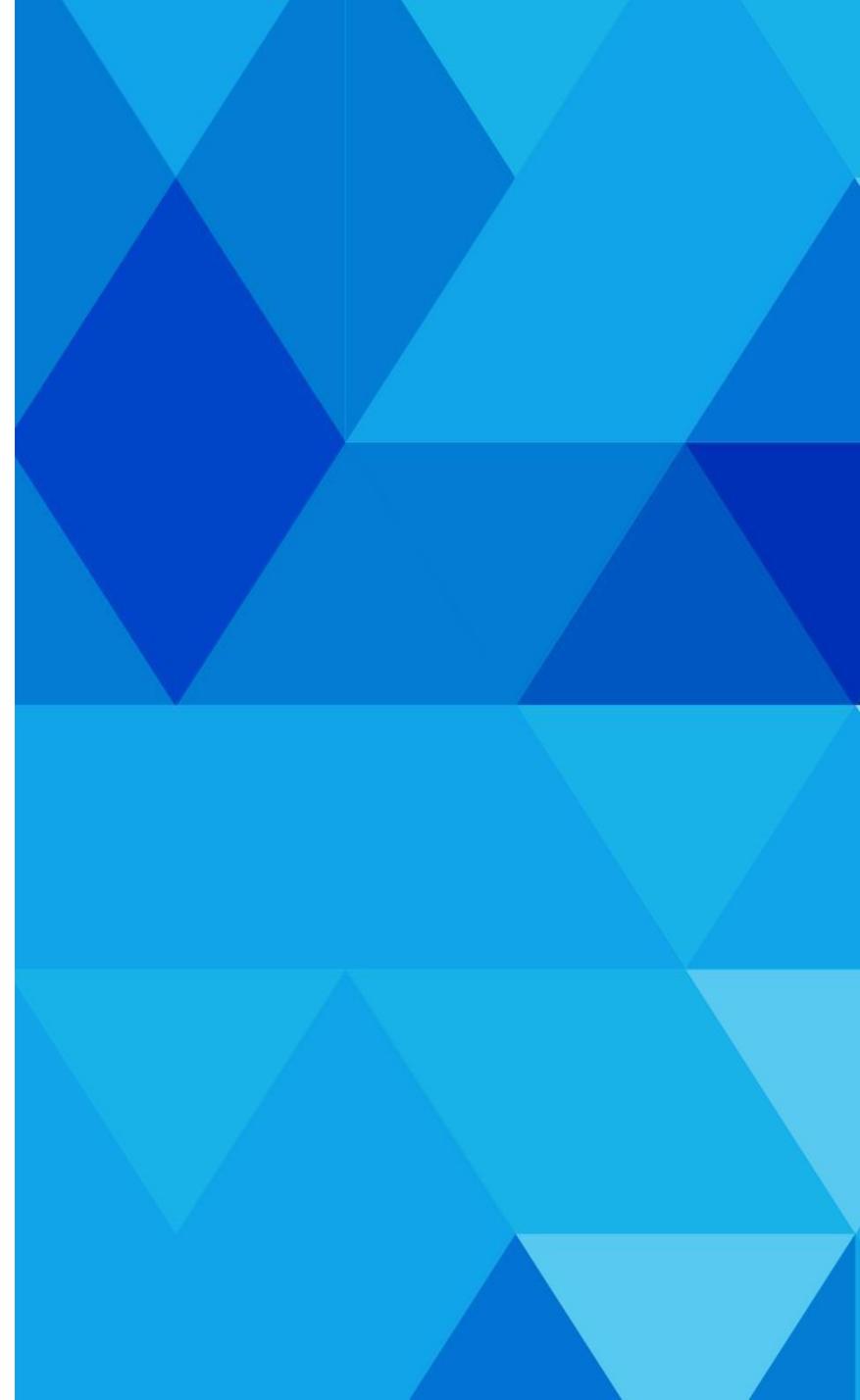
Nicole Dirks
Principal Consultant
Zalaris



Marcel Schüßler
Principal Consultant
Zalaris

Agenda

- 01** Überblick SF Time Management
- 02** Erfahrungen
- 03** Limitations und Herausforderungen
- 04** Tipps für eine erfolgreiche Implementierung



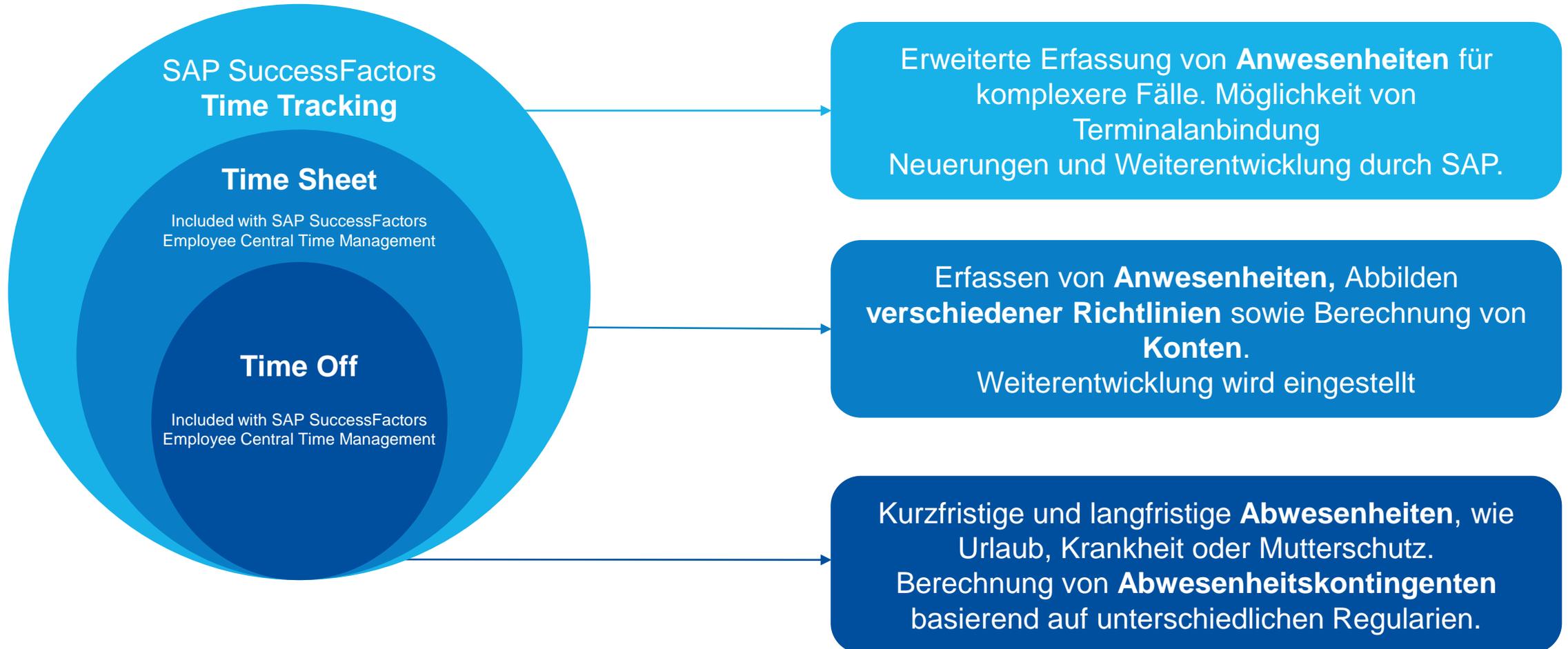
Überblick SF Time Management



Simplify work life.
Achieve more.

Überblick SuccessFactors Time Management

Aufteilung



Überblick SuccessFactors Time Management

Funktionen und Möglichkeiten



Abwesenheitserfassung



Zeitkonten



Teamabwesenheitskalender



Urlaub kaufen und verkaufen



Anwesenheitserfassung



Überstunden Kalkulation



Zahlungstypenstellung



Kostenstellenzuordnung



Freizeitausgleich



Gleitzeit



Eingabeüberprüfungen



Arbeitszeitpläne und Feiertagskalender

Abwesenheitsverwaltung (Time Off)

Anwesenheitsverwaltung (Time Sheet & SAP SuccessFactors Time Tracking)



Zeit Management



Analytics und Reporting



Workflow und Genehmigungen



Payroll und ERP Integration



Mobilfähig

Überblick SF Time Management

Nutzen und Vorteile



Zuverlässige Verarbeitung der geleisteten Arbeitszeiten



Bewertung der Zeiten entlang betrieblicher Anforderungen



Nahtlose Integration in SAP HCM Entgeltabrechnung (PY) und Personaladministration (PA)



Automatisierte, regelbasierte Zuschlags- und Abzugsberechnung



Sichere Abbildung komplexer Zeitkonten



Optionale Self-Service-Funktionen

Erfahrungen



Simplify work life.
Achieve more.



Erfahrungen

Erfahrungen aus anderen Projekten

Kunde:



ca. 1.000
Mitarbeitende weltweit



Hauptsitz in
Deutschland



Bankensektor

Besonderheiten:

- ✓ Verschiedene Betriebsvereinbarungen zum Thema Zeitwirtschaft
- ✓ Verschiedene Zeitkonten: Gleitzeit, Mehrarbeit, Mehrzeit, Langzeitkonto
- ✓ Integration ins HCM: IT0007 & IT0008
- ✓ Aktuell kein Story-Reporting im Einsatz
- ✓ Employee-Self-Services:
 - Änderung Arbeitszeit → Informationen selbstständig anpassen (Arbeitszeitplan)
 - Wechsel zwischen Vertrauensarbeitszeit und Gleitzeit
- ✓ Manager-Self-Services:
 - Anträge für Rufbereitschaft (auch Massenanträge) über kundeneigene Portlets

Erfahrungen

Time Off

Urlaub

- Berechnung Urlaubskontingent nach unterschiedlichen Regularien, z.B. je Land, je Betriebszugehörigkeit
- Extra-Urlaub für Schwerbehinderung
- Anpassung des Kontingents bei unterjährigem Ein- oder Austritt sowie Neuberechnung bei Änderung der Arbeitszeit
- Beantragung durch Mitarbeiter:innen
- Genehmigungsprozesse und Informationen bei Beantragung

Krankheit

- Unterschiedliche Konfiguration je Land möglich (wegen unterschiedlicher Regeln)
- Beispiel Deutschland:
 - Krankheit benötigt kein Kontingent
 - Unterscheidung Attest/kein Attest
 - Unterschiedliche Prozesse, je nach Dauer der Krankheit
 - Regeln zur Verhinderung bestimmter Kombinationen

Erfahrungen

Time Off

Langzeitabwesenheit

- Abwesenheiten, die den Mitarbeiterstatus ändern
- Beispiel: Mutterschutz
 - Beantragung durch Mitarbeiter:in möglich
 - Genehmigungsprozess
 - Selbständige Berechnung der Abwesenheit basierend auf voraussichtlichem Geburtsdatum
 - Anpassung nach Pflege “Richtiges Geburtsdatum”

Feiertage und Feiertagskalender

- Unterschiedliche Feiertagskalender für unterschiedliche Länder und Bundesländer
- Automatische Zuweisung je nach Arbeitsstandort möglich

Erfahrungen

Time Sheet

Zeiterfassung

- Zeiterfassung mit verschiedenen Möglichkeiten (Direkt im Sheet, über Stempel-Funktion, mobil)
- Regularien umsetzbar, z.B. Warnung, wenn bestimmte Stundenanzahl überschritten oder Kappungen von Arbeitszeiten außerhalb von Arbeitszeitrahmen

Zeitkonten

- Erstellung bzw. Berechnung verschiedener Zeitkonten möglich
- Kontingente können dann auch zu Beantragung von Abwesenheiten genutzt werden
- Klassisches Beispiel: Gleitzeitkonto
- Zuschlagsberechnungen für Sonntag-, Feiertag-, Nachtarbeit

Rufbereitschaft und Einsatz in Freizeit

- Anträge durch Führungskraft und Genehmigungen durch Betriebsrat

Erfahrungen

Sonstige Zeitmanagement-Bezogene Prozesse

Sonstige ESS

- Änderung der Arbeitszeit
- Wechsel der Arbeitszeiterfassungsmethode
- Pflege Schwerbehinderung

Sonstige MSS Prozesse

- Beantragung Rufbereitschaft und Einsatz in Freizeit

Sonstige HR Prozesse

- Änderung der Arbeitszeit
- Wechsel der Arbeitszeiterfassungsmethode
- Pflege Schwerbehinderung

Limitations und Herausforderungen



Simplify work life.
Achieve more.

Limitations und Herausforderungen

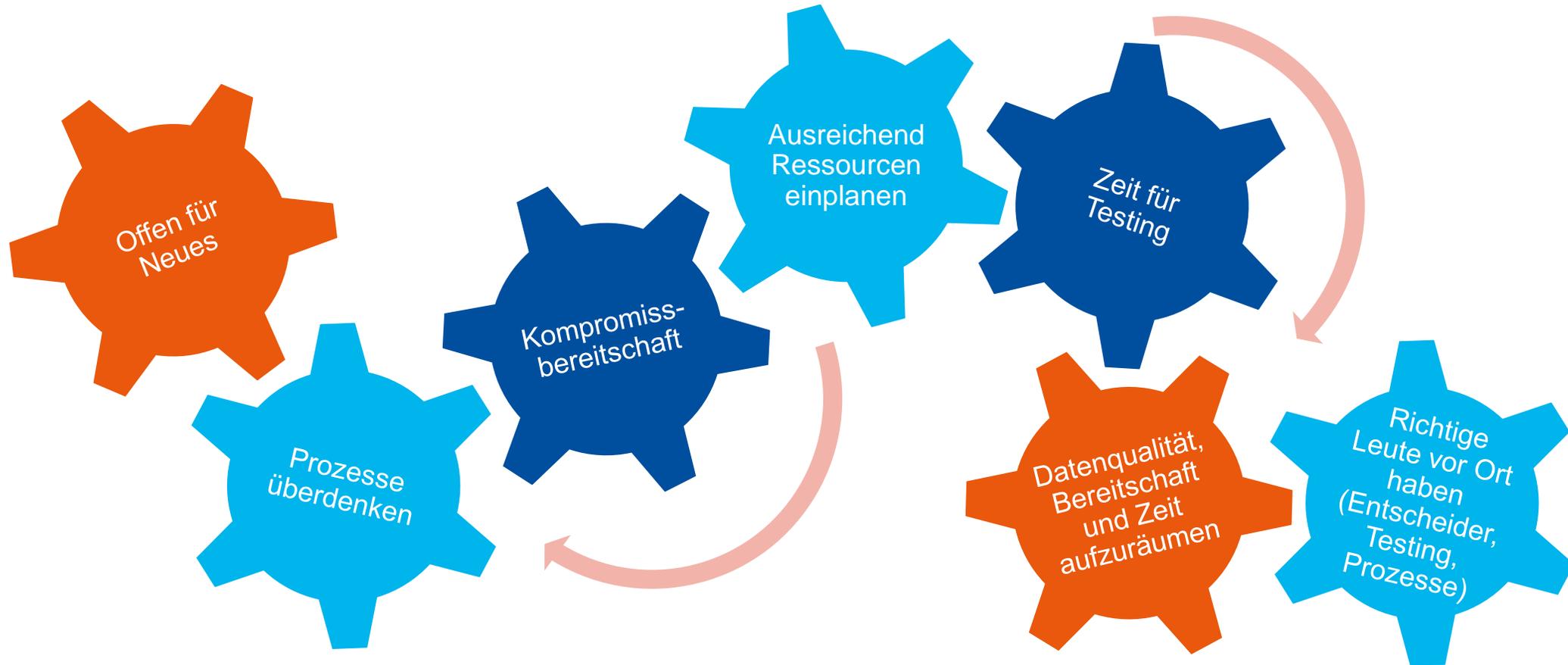


Tipps für eine erfolgreiche Implementierung



Simplify work life.
Achieve more.

Tipps für eine erfolgreiche Implementierung



Fragen



Simplify work life.
Achieve more.





We simplify HR and payroll administration, and empower you with useful information so that you can invest more in people.

Vielen Dank

Nicole Dirks & Marcel Schüßler

Kontakt: event@zalaris.de

www.zalaris.de/events



Simplify work life.
Achieve more.

Brainstorming

- ✓ Externe Terminals: Beispiel **Dorma Kaba**, gibt Terminals mit „Standardschnittstelle“ und „ältere“ Terminals wo es keine Standard gibt
- ✓ Erfahrungen: Kunde bissel vorstellen, mit Anforderungen (Fülle der Betriebsvereinbarungen) Verschiedene Konten wie Mehrzeitkonto, Langzeitkonto, Mehrarbeitszeit (mit Zuschlagsberechnung in Zeitwert), Rufbereitschaft, Einsatz in Freizeit
- ✓ Bisher nicht Geldwert in Zeitwert umgerechnet
- ✓ Abwesenheiten (Time Off) schon länger am Markt über EC, hier keine großen technischen Herausforderungen
- ✓ Konto: Berechnungen aktuell ausschließlich manuelle Konfiguration → Manuelle Übertragung von bestimmten Stunden und leeren des anderen Kontos
- ✓ Accrual Rule, erstes Jahr Eintritt + Arbeitszeitänderung sorgt für Probleme (Erklärung, Berechnungen die zu Time Off gehören funktionieren, kommt was dazu wie Time Tracking dann wird's schwieriger)
- ✓ Hilfreich: Arbeitszeitpläne reduziert und aufräumt, Kompromissbereitschaft → aktuell keine Analogie zu SAP Zeitwirtschaft
- ✓ Massenanträge zb für Mehrarbeit
- ✓ Reporting: Nur über Story-Reporting möglich! (klassische Ampelsysteme)
- ✓ Zuschläge

Brainstorming

- ✓ Schwerbehindertending von Nicole: Urlaubskontingent mit mehr Tagen, automatische Zuweisung Time Profile in Hire
- ✓ Clock in, Clock Out, Automatische Pausen Abzüge, 11 Stunden Nachtruhe/Ruhezeit
- ✓ Gleittag und -stunden beantragen zum Abbau funktioniert
- ✓ Stundenlöhner bisher nicht gehabt
- ✓ Dynamische Arbeitszeitpläne nicht möglich
- ✓ Saldoanzeige wird auf wöchentlicher Basis berechnet statt täglich
- ✓ Alerts, z.B. mehr als bestimmte Stundenanzahl, Kappungen wenn größer, bzw. Alerts und Kappungen außerhalb von Arbeitszeitrahmen
- ✓ Release: automatisches übermitteln → bescheuert dass das überhaupt notwendig ist
- ✓ Zuschlagsberechnungen Sonntag, Feiertag, Nacht
- ✓ Berechtigte Mitarbeitergruppen für bestimmte Prozesse